

1 BALANS PER 30 SEPTEMBER 2020  
(na resultaatbestemming)

	30 september 2020		30 september 2019	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vlottende activa				
Vorderingen (1)				
Handelsdebiteuren	1.301		55.006	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	4.523		6.780	
Overige vorderingen en overlopende activa	39.469		21.385	
		45.293		83.171
Liquide middelen (2)		27.370		745
		<u>72.663</u>		<u>83.916</u>

---

---

		30 september 2020		30 september 2019	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Eigen vermogen	(3)				
Overige reserves			109		-21.266
Kortlopende schulden	(4)				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		4.054		75.107	
Overlopende passiva		<u>68.500</u>		<u>30.075</u>	
			72.554		105.182
			<u>72.663</u>		<u>83.916</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019/2020

		2019/2020		2018/2019	
		€	€	€	€
Baten	(5)		41.059		427.421
Lasten					
Artiesten, licht en geluid	(6)	9.702		257.953	
Realisatie	(7)	610		113.909	
Vrijwilligers	(8)	154		20.970	
Communicatie	(9)	3.848		33.551	
Sponsoring	(10)	-		15.286	
Algemeen	(11)	4.937		537	
			19.251		442.206
Som van baten en lasten			21.808		-14.785
Financiële baten en lasten	(12)		-433		-366
Resultaat			21.375		-15.151
Belastingen			-		-
Resultaat			21.375		-15.151

### 3 KASSTROOMOVERZICHT 2019/2020

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2019/2020		2018/2019	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Som van baten en lasten	21.808		-14.785	
Aanpassingen voor:				
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	37.878		13.609	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	-32.628		-608	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		27.058		-1.784
Betaalde interest		-433		-366
Kasstroom uit operationele activiteiten		<u>26.625</u>		<u>-2.150</u>
		<u>26.625</u>		<u>-2.150</u>

### Samenstelling geldmiddelen

	2019/2020		2018/2019	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 oktober		745		2.895
Mutatie liquide middelen		26.625		-2.150
Geldmiddelen per 30 september		<u>27.370</u>		<u>745</u>

#### 4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

##### ALGEMEEN

##### Activiteiten

De activiteiten van Stichting Jazz in Duketown, statutair gevestigd te 's-Hertogenbosch bestaan voornamelijk uit:

- a) het bevorderen en organiseren van manifestaties, festivals, concerten, concoursen, workshops en studiebijeenkomsten rond de jazzmuziek;
- b) meer begrip te kweken voor de jazzmuziek in het algemeen door het bevorderen en organiseren van festivals, concerten, workshops;
- c) door middel van onder meer zoals onder a en b vernoemde muzikale bijeenkomsten de culturele mogelijkheden te bevorderen;
- d) 's-Hertogenbosch te doen uitgroeien tot een centrum voor jazz;
- e) het ondersteunen van de doelstelling van andere organisaties, die het bevorderen van jazz ten doel hebben;
- f) al hetgeen in de ruimste zin met het bovenstaande samenhangt.

Het vermogen wordt aangewend om het bovengenoemde doel te bevorderen en te bereiken. De stichting heeft niet tot doel het maken van winst, en heeft de culturele ANBI status.

##### Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Jazz in Duketown is feitelijk en statutair gevestigd op Sint Josephstraat 18 te 's-Hertogenbosch en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41081951.

##### Stelselwijziging

In 2019/2020 hebben zich geen stelselwijzigingen voorgedaan.

##### Schattingswijzigingen

In 2019/2020 hebben zich geen schattingswijzigingen voorgedaan.

##### Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Jazz in Duketown zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

#### ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van titel 9 boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving (RJ640) C1, voor kleine organisaties zonder winststreven, die zijn uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen. Activa en passiva (met uitzondering van het eigen vermogen) worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

#### Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. De cijfers voor 2018/2019 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2019/2020 mogelijk te maken.

#### GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

##### Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

##### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

##### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

#### GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

##### Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

## Opbrengstverantwoording

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht.

Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

## Baten

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van projecten, diensten en subsidies worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht.

## Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

## Financiële baten en lasten

### *Rentebaten en rentelasten*

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, de kortlopende schulden aan kredietinstellingen en de vlottende effecten.



5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 30 SEPTEMBER 2020

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

1. Vorderingen

	<u>30-9-2020</u>	<u>30-9-2019</u>
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	1.301	69.974
Voorziening dubieuze debiteuren	-	-14.968
	<u>1.301</u>	<u>55.006</u>
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	<u>4.523</u>	<u>6.780</u>
Overige vorderingen		
Nog te ontvangen subsidies	35.334	-
Nog te ontvangen bedragen	-	21.385
	<u>35.334</u>	<u>21.385</u>
Overlopende activa		
Vooruitontvangen facturen	<u>4.135</u>	<u>-</u>
2. Liquide middelen		
Rabobank	<u>27.370</u>	<u>745</u>

PASSIVA

3. Eigen vermogen

	<u>2019/2020</u>	<u>2018/2019</u>
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 oktober	-21.266	-6.115
Resultaatbestemming boekjaar	<u>21.375</u>	<u>-15.151</u>
Stand per 30 september	<u><u>109</u></u>	<u><u>-21.266</u></u>

4. Kortlopende schulden

	<u>30-9-2020</u>	<u>30-9-2019</u>
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>4.054</u>	<u>75.107</u>

Overige schulden en overlopende passiva

Overlopende passiva

Accountantskosten	1.000	-
Huisvestingskosten	1.250	-
Nog te ontvangen facturen	-	20.075
Vooruitontvangen subsidies	<u>66.250</u>	<u>10.000</u>
	<u><u>68.500</u></u>	<u><u>30.075</u></u>

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019/2020

	2019/2020	2018/2019
	€	€
<b>5. Baten</b>		
Sponsoring	900	40.038
Horeca	-	67.517
Donaties	4.825	44.746
	<u>5.725</u>	<u>152.301</u>
Subsidie gemeente 's-Hertogenbosch	35.334	61.020
Subsidie gemeente 's-Hertogenbosch (extra WK Handboogschieten)	-	100.000
Subsidie Landelijk onderscheidend	-	40.000
Subsidie Dansmiddag ouderen	-	1.850
Subsidie Brabant C	-	46.000
Subsidie Nederlands Fonds voor de Podiumkunsten	-	26.250
	<u>35.334</u>	<u>275.120</u>
	<u>41.059</u>	<u>427.421</u>
<b>Lasten</b>		
<i>6. Artiesten, licht en geluid</i>		
Buma	-	8.194
Artiesten	2.721	170.541
Programmeur	5.000	5.000
Techniek	1.200	47.827
Talent award	550	13.286
Diversen	231	13.105
	<u>9.702</u>	<u>257.953</u>
<i>7. Realisatie</i>		
Realisatie	610	105.131
Security	-	3.030
Gemeente leges	-	161
Bouwteam	-	1.493
Vervoer	-	4.094
	<u>610</u>	<u>113.909</u>
<i>8. Vrijwilligers</i>		
Medewerkers festival	154	20.970

	2019/2020	2018/2019
	€	€
<i>9. Communicatie</i>		
Video en livestream	712	12.569
Online advertenties	222	7.159
Banieren	-	3.243
Advertenties	407	5.956
Website	2.507	1.007
Communicatie CTA	-	821
Promotie Vrienden van Jazz in Duketown	-	46
Commerciële zaken	-	2.750
	<u>3.848</u>	<u>33.551</u>
<i>10. Sponsoring</i>		
Voorproefavond	-	8.201
VIP-deck	-	629
Sponsoring	-	6.456
	<u>-</u>	<u>15.286</u>
<i>11. Algemeen</i>		
Huur	2.500	1.875
Kantoorkosten	222	845
Telefoon en internet	442	80
Verzekeringen	104	104
Accountantskosten	7.140	1.765
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	-6.071	16.088
Mutatie voorziening subsidie VSB fonds	-10.000	-20.000
Administratiekosten	4.609	-
Kosten vorig boekjaar	4.699	232
Diversen	1.292	-452
	<u>4.937</u>	<u>537</u>
<i>12. Financiële baten en lasten</i>		
<i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i>		
Rente en kosten bank	<u>-433</u>	<u>-366</u>