

# Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer  
van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is  
uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Stef Thijssen"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="Daan Kleijnen"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="Josine Vos"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="Eva Reus"/>	<input type="text" value="Productie"/>
<input type="text" value="Eric Broers"/>	<input type="text" value="Muziek"/>

Overige informatie  
bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)
- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                   | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen              | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren                    | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |   | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1

**Algemeen (vervolg)****Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel: het bevorderen en organiseren van manifestaties, festivals, concerten, concoursen, workshops en studiebijeenkomsten rond de jazzmuziek; meer begrip te kweken voor de jazzmuziek in het algemeen door het bevorderen en organiseren van festivals, concerten, workshops; 's-Hertogenbosch te doen uitgroeien tot een centrum voor jazz en het ondersteunen van doelstellingen van andere organisaties die het bevorderen van jazz ten doel hebben, en verder al hetgeen in de ruimste zin met het bovenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?  
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De instelling krijgt haar inkomsten uit subsidies, bijdrage van Horeca, sponsors, collecte en overige instellingen die een bijdrage leveren aan de programmering.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1

**Algemeen (vervolg)**

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?  
*Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

De inkomsten worden besteed aan het betalen van muzikanten, podia, muziekinstallaties, licht en geluid, aankleding, huur van instrumenten en eten en drinken voor artiesten en vrijwilligers.

Url van het beleidsplan  
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**  
 Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het statutaire bestuur vervult haar rol onbezoldigd.  
 Zie ook op de website:  
<https://www.jazzinduketown.nl/over-jazz-in-duketown/beloningsbeleid/>

**Activiteitenverslag**  
 Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.  
 Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Op 17 t/m 19 mei 2024 heeft de 50ste editie van het gratis toegankelijk jazzfestival Jazz in Duketown in 's-Hertogenbosch plaatsgevonden. Op de verschillende podia op de Markt, de Parade, het Noord-Brabants museum, Uilenburg, de Willem Twee Toonzaal, het Kerkplein traden een divers scala van nationale en internationale jazz artiesten op. Tevens werd enkele weken voor Jazz in Duketown ook weer de Conservatorium Talent Award (CTA) georganiseerd in Podium Azijnfabriek in de binnenstad van 's-Hertogenbosch. Elk jaar zien we vanuit de Nederlands conservatoria de meest talentvolle (jazz)studenten uit het afstudeerjaar strijden om deze award. Voor vele winnaars uit eerdere edities is al gebleken dat dit een springplank is geweest voor de start van hun professionele carrière. De winnaar van dit jaar was Jadi Peperzak van het Codarts Rotterdam.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open



## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€ 146.590	€ 138.130
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 75.082	€ 51.547
Overige subsidies	€ 15.000	€ 18.000
<b>Baten van subsidies</b>	€ 236.672	€ 207.677
Baten sponsorbijdragen	€ 114.928	€ 98.302
Giften en donaties van particulieren	€ 23.232	€ 24.249
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 400	€ 500
<b>Giften</b>	€ 23.632	€ 24.749
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 121.904	€ 116.862
<b>Som van alle baten</b>	€ 497.136	€ 447.590
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 257.031	€ 225.157
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 18.454	€ 18.353
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 491	€ 1.324
Overige lasten	€ 217.382	€ 189.165
<b>Som van de lasten</b>	€ 493.358	€ 433.999
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 3.778	€ 13.591

3

**Staat van baten en lasten (vervolg)****Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Vanwege verplichting vanuit een subsidie is onze jaarrekening door de accountant voorzien van een controleverklaring

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open